

INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1455 -2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: ELIAS DONCEL GUZMAN
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1455-2024

CUOTA # 3

. 1. Brindar apoyo y asistencia en la recepción, radicación y control digital de todos los documentos e informes del programa.

- realice apoyo en la recepción, revisión y control de los documentos del formato de adquisición de bienes y servicios con hoja de Excel, mediante el control digital.

2. Brindar apoyo en la realización de las labores operativas del proceso de gestión humana del Programa.

- Asistí a la secretaria del deporte y la recreación para la organización de las carpetas y anexos de documentos faltantes.

3. Brindar apoyo en la actualización del archivo documental y digital de todos los soportes y evidencias del proyecto.

- realice apoyo en la actualización del archivo documental.

4. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.

- participe a las reuniones requeridas por el programa de eventos, archivo y las propias del cargo.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- brinde apoyo a la secretaria de deportes y la recreación la la verificación del correcto diligenciamiento del documento de adquisición de bienes y servicios, con rpc con su número de contrato correspondiente año 2023.

6. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control, de la comunidad y de los contratistas.

- El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.

7. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- apoye al cumplimiento con las actividades requeridas por parte del sistema de gestión ambiental acatando a la norma del cuidado del medio ambiente sobre el tema de limpieza de nuestro entorno.

8. Organizar el desarrollo de eventos deportivos y recreativos de innovación locales, nacionales e internacionales, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- El contratista no realizó esta actividad durante este periodo

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/file/d/18jsTVX5J5zZXRenVI1tSheEd7-rU8a2C/view?usp=drive_link



ELIAS DONCEL GUZMAN
C.C 94416673 DE CALI